



令和元年 園だより 5月号

くすの子だより



2019年5月1日発行

5月から新年号、令和元年になり新しい時代が始まりました。新年度が始まって1ヶ月が経ち、子どもたちは元気いっぱい「はじめの一步」を踏み出しています。子どもたちの一步一步の成長を保護者の皆様と温かく見守っていきたいと思います。

5月の予定

日	曜日	行事内容	対象
1	水	天皇の即位の日 休日保育 (場所:くすの子保育園)	希望者
2	木	国民の休日 休日保育 (場所:ふじヶ丘保育園)	希望者
3~6	金~月	憲法記念日・みどりの日・こどもの日・振替休日 ※保育園はお休みです。	
7	火	うみグループ身体測定	うみグループ
8	水	そらグループ身体測定	そらグループ
10	金	避難訓練	全園児
15	水	前期歯科検診	全園児
18	土	親子遠足 (愛情弁当)	全園児 (保護者参加)
21	火	前期健康診断	全園児
22	水	種まき (お米づくり)	全園児

※5月の移動図書館の日・・・18日(土) ※返却のみ対応。

5月行事内容予定



前期歯科検診・前期健康診断

5月15日(水) 前期歯科検診 11時00分から

5月21日(火) 前期健康診断 10時30分から



※どちらも、なるべく出席頂けますようご協力をお願い致します。

※当日、欠席される場合は、5月中に各家庭にて嘱託医(緑ヶ丘クリニック・大浦歯科)の受診をお願いします。



ホームページ
QRコード



Eメール
QRコード

※園からのお知らせは、ホームページをご覧ください。

※遅れて出席する、また欠席の連絡などは、9時までにEメールをご活用ください。

～親子遠足について～

毎年、恒例となりました「親子遠足」を吉野公園にて実施いたします☆
新入園児のご家庭と進級園児のご家庭、職員とたのしく、交流を深めることが出来ればと思います。

○日 時: 5月18日(土) 10:00集合 13:00解散予定

○場 所: 晴天時～吉野公園 雨天時～犬迫小学校体育館

○対 象: 全園児親子

○準備物: 愛情弁当・水筒・着替え等



☆現地までの移動は、各自でお願い致します。(自家用車・公共交通機関ご利用など)

☆当日欠席の連絡は、8時～8時半までの間にメールまたは電話連絡をお願いします。

☆遠足時のごみは、各家庭にて持ち帰りとなります。

※出欠のアンケートをマ・メールで配信させて頂きます。

項目ごとの質問に必ず回答をお願いします。

6月の予定

日	曜日	行事内容	対象
4	火	うみグループ身体測定	うみグループ
10	月	総合避難訓練	全園児
12	水	そらグループ身体測定	そらグループ
26	水	田植え<雨天時:27日(木)>	そらG

※6月の移動図書館の日・・・1・9・18日(土)

6月行事内容予定

6月10日(月) 総合避難訓練

明和分遣隊立ち合いを予定し、火災に備えて避難訓練を行います。



6月26日(水) 田植え:そらグループ対象 (雨天27<木>日に延期)

田植えは、毎年泥あそびも兼ねて経験します。たんぼの生き物と触れ合いながら、田植えを楽しみます。詳細は、6月号のおたよりにてお知らせします。

《平成31年度 保育運営懇談会の報告》

4月6日(土)に行われました平成31年度保育運営懇談会の報告です。配布資料と一緒に読み下さい。不明な点がございましたら、職員までお尋ね下さい。

◎おひさま Sun より

くすの子保育園と隣接しています、療育施設です。様々な活動を行っていますので、おたよりをご覧下さい。また、お子さんの成長発達について気がかりなことがありましたらいつでもご相談下さい。

・保育所等訪問支援について

スタッフが保育園に訪問し、担任と一緒に関わり方やお部屋の環境設定等をお子さんに合わせながら考える支援です。くすの子保育園にも訪問します。

・以前県子ども総合療育センターで働いていた地域支援専門監の田邊貴仁先生が昨年度で任期満了になり、今年度からおひさま Sun の所長として就任いたしました。今後ともスタッフ一同よろしくお願ひ致します。

◎平成30年度の食材生産地調査の報告

果物では、一昨年は、オレンジやライチなどアメリカ産があり、見直しを行い、昨年度は鹿児島産のみかんや柿など日本で獲れる食材を取り入れました。外国産の比率では魚介類が高くなっていますが、白身魚を中心に鹿児島や九州の魚を納品しています。鹿児島は錦江湾があり海に面した環境にあるので、鹿児島ならではの食材を納品して頂けるようにしていきたいと思ひます。豆腐関係も鹿児島産で仕入れが出来るようになり、県内産の比率を上げることができました。今年度も納品業者と連携を取り合い、地産地消を心がけ旬の食材を使用し、季節の味を子どもたちに伝えていきたいと思ひます。

◎通用門の使用の時間について

通用門の利用時間は、8時～9時、16時～18時のみの利用でお願いします。

(道路に面した本館と別館の間にある通用門とおひさま Sun の後ろの畑側にある通用門)

子どもさんの安全面を考え、常に鍵は閉めさせていただきます。出入りの際は、必ず鍵をお願いします。

◎送迎の際のお願いについて

送迎の際は、第1駐車場または、第2駐車場をご利用下さい。

正面玄関の前は、駐車禁止です。子どもさんの安全や地域にお住まいの方のために必ず駐車場所を守って頂きますようお願いします。また、園前の道路は交通量も多

いため、駐車場への出入りは左折をお願いします。

◎写真販売について

保護者の方より写真販売の多くの要望があり、職員の負担が出ない範囲で対応する形で始めさせて頂きました。今後、さらなる職員の負担軽減や保護者の皆様にも閲覧しやすい状況を作るため、ネット販売を進めていきます。写真については、基本行事を中心に撮影します。必然とそら G の園児さんの写真が多くなっていますが、うみ G の園児さんについては、保育士がお子さんに援助を行う場面も多い為、保育に支障が出ない程度に撮影させて頂きます。

一人に対して枚数のかたよりが出てしまう場合もあると思ひますが、ご理解をお願いします。

◎時間外保育について

短時間利用の方は、タイムカードでの時間の把握になります。いるか組保育室にて記録をお願い致します。また、延長保育は18時からとなっておりますが、いるか組保育室の時計を基準にさせて頂きます。保護者の方がいるか組保育室に入ってこられた時間をお迎えの時間として、カウントさせて頂きますので、ご了承ください。

◎登園のめやすについて

保育所において集団でお子様をお預かりする際に、感染症などの蔓延や重症化を防ぐラインとしてのめやすとなります。原則、記載内容の症状がある場合は、登園を控えて頂くこととなります。お仕事のご都合などあるかと思ひますが、緊急に備えてファミリー・サポート・センターや病児保育を実施する小児科への手続きなどをされていると安心ですので、事前に各家庭にて、準備をしておかれて下さい。

熱に関しては、前日に熱が出て翌日下がった場合、または、帰園後、熱が下がった場合等、病院受診をして頂き、医師より感染症ではなく、登園してもよいと許可がでた場合、登園届に記入して登園が可能とさせて頂きたいと思ひます。

感染症の症状により、意見書・登園届の提出後の登園となります。資料は、正面玄関カウンターに設置してありますので、お取り下さい。

正面玄関のホワイトボードにて感染症状況をお知らせしていますので、ご覧下さい。また、各クラス、検温票を設置しています。お子さんの体調把握するため、必ずご記入をお願いします。併せて、土曜日の出欠票も設置していますので、記入をお願いします。出席人数を把握して、発注を行っているため、期日までに必ずご記入をよろしくお願いします。

◎重要事項説明書について

重要事項説明書をご覧ください。変更点・追加項目の説明を行いました。

- ・5 ページの5. 保護者の負担について (3) の2 行目、「利用者負担額 (別表1) に掲げる費用の支払いを受けるものとする。」とありますが、8 ページの別表1をご覧ください。上から2 つ目の項目、2 号認定子どもの副食費と記載があります。今年の10 月より実施される幼児教育の無償化に伴い、保育所等を利用する3~5 歳の2 号認定児について、主食費・副食費ともに、園による実費徴収を基本とすることが国から示されました。今までは、3 歳以上児さんのみ主食費の1,200 円だったものが、10 月からの無償化に伴い、副食費も各園の方針に従って、徴収するという事になります。当園としてはまだ、具体的な金額等は出せていませんが、子どもさんに係る食材料費等計算をしまして、適切に対応していきたいと考えています。今後、グループ懇談会等で説明をさせて頂きたいと思っておりますので、宜しくお願い致します。

- ・日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度について
全家庭に提出いただく保険の申し込みになります。内容は、園での怪我などについての保障となります。掛け金は、園と保護者とで負担をして掛けることとなりますが、保護者の方は210 円、園側は140 円となります。一人350 円の掛け金となっているうち、保護者負担は6 割が最低の掛け率ですので、6 割分の210 円が保護者の方の負担金となります。費用は、4 月の雑費袋にて徴収させて頂いております。

- ・別表一番下の項目、連絡帳に係る利用者負担について
0 歳児さんから2 歳児さんにつきましては、よりきめ細やかな家庭との連携が必要という事で、連絡帳を使用させて頂いております。2 冊目以降より、実費徴収をさせて頂くことになりました。0 歳児さんの連絡帳が380 円、1・2 歳児さんの連絡帳が1 冊220 円となります。ご理解の程、宜しくお願い致します。

- ・5 ページ6.
利用定員60 人定員と記載のある下の内訳を追加しました。

- ・6 ページ9.
保育所のご利用に際し留意して頂きたい事として、表があります。欠席する場合、又は登園の時間が遅れる場合は、9 時までにメールか電話にて、園への連絡をお願い致します。給食の準備、うみG さんはおやつ準備もあります。連絡がないと、保育士が連絡を入れるようにしていますが、子どもさんたちがいる中での連絡なの

で、合間合間を見て連絡するのがとても大変なのが現状です。朝のお忙しい時間帯だとは思いますが、保育の現場の状況も理解して頂き、ご協力いただけたら有難いです。

- ・7 ページ、10.
要望相談の受付についてです。苦情解決責任者は園長の橋本、担当者は中迫です。正面玄関にも入口にご意見箱を置いてあります。ご意見がありましたらお聞かせください。平成30 年度の苦情に関する報告は、5 月の第3 者委員会では報告をした後、HP の方にもアップします。皆様からの意見を、真摯に受け止めまして、園全体がより良い方向に作り上げていけるようすすめていきたいと思っております。

◎土曜保育について

土曜保育の開所時間をお尋ねしました。保育運営懇談会では意見はありませんでしたが、G 懇談会で意見を頂きましたので、検討をしていきたいと思っております。

～エコ保育所の取り組みについて～

昨年度、10 月から取り組み始めたエコ保育所の活動。
昨年度10 月～3 月の期間、ペットボトルのふたを集めました。沢山のご協力を頂き、6 キログラムのふたが集まりました。回収事業団体へ提供し、感謝状を頂きました。正面玄関ホワイトボードに掲示していますのでご覧ください。
今年度もエコ活動に取り組んでいきたいと思っております。内容が決定しましたら、お知らせいたします。

